

Принято на заседании педагогического Утверждаю  
совета ТОГАПОУ «Тамбовский  
бизнес-колледж»

Директор ТОГАПОУ

«Тамбовский бизнес - колледж»

Протокол от 15.01.2017 №4

Астахова Н.В.

Приказ от «15 января 2017 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ о нормах профессиональной этики педагогических работников

### 1. Общие положения

1.1. Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников ТОГАПОУ «Тамбовский бизнес-колледж» (далее – Колледж) разработано на основании Конституции Российской Федерации, Федеральных законов от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», других Федеральных законов, содержащих ограничения, запреты и обязательства для педагогических работников, Указа Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Рекомендации ЮНЕСКО «О положении учителей», Декларации профессиональной этики Всемирной организации учителей и преподавателей (принятой на третьем международном конгрессе Всемирной организации учителей и преподавателей (Education International)).

1.2. Настоящее Положение: этически дополняет и сопровождает нормы законодательства РФ об образовании применительно к педагогической деятельности работников Колледжа; содержит основные положения, принципы и нормы поведения участников образовательных отношения в Колледже; содержит этические, нравственные и поведенческие ориентиры для педагогических работников в различных проблемных ситуациях; устанавливает модель поведения и систему взаимоотношений педагогических работников в учебно-воспитательном процессе; объединяет педагогических работников Колледжа и обучающихся общими ценностями, стандартами поведения, принципами, подходами и нравственными ориентирами для осуществления Миссии Колледжа, определяемой Программой его развития.

1.3. Положение представляет собой совокупность общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения при осуществлении педагогической деятельности, основанных на нравственных критериях и

традициях отечественной системы образования, а также на международных стандартах и правилах педагогической деятельности, которым надлежит руководствоваться всем педагогическим работникам, независимо от занимаемой ими должности и который является профессионально-нравственным руководством, обращенным к сознанию и совести каждого педагогического работника Колледжа. Это инструмент, призванный помочь педагогическим работникам ответить на вопросы, связанные с профессиональным поведением и проблемами, возникающими между участниками образовательных отношений в сфере образования.

1.4. Никакая норма настоящего Положения не может толковаться как предписывающая или допускающая нарушение действующего законодательства об образовании.

1.5. Настоящее Положение служит целям: повышения доверия граждан к Колледжу; установления и обобщения нравственно-этических норм деятельности педагогических работников и их профессионального поведения для достойного осуществления ими своей профессиональной деятельности и повышения эффективности выполнения должностных обязанностей; содействия укреплению авторитета и обеспечению единых норм поведения педагогических работников Колледжа; регулирования профессионально-этических проблем во взаимоотношениях педагогических работников, возникающих в процессе их совместной деятельности; воспитания высоконравственной личности педагогического работника, соответствующей нормам и принципам общечеловеческой и профессиональной морали; установления принципов, правил, норм, стандартов этичного поведения педагогических работников Колледжа на условиях добровольного и сознательного их принятия и следования им гармонизации интересов всех участников учебно-воспитательного процесса; развития внутриколледжной культуры на основе высоких этических норм; формирования и укрепления доверительных отношений между участниками образовательных отношений и недопущения возможности возникновения конфликта интересов; сохранения и поддержания традиций и нравственных ценностей Колледжа, формирования и поддержания духа и состояния преемственности принципов, нравственных устоев и морально-этических норм у педагогических работников и обучающихся Колледжа, включая различные возрастные категории; содействия формированию общекультурных, личностных, социальных и профессиональных компетенций у обучающихся в лучших традициях Российского профессионального образования, воспитания выпускников, носителей высокого профессионализма, высокой культуры и нравственности, гордящихся Учреждением и полученным образованием.

1.6. Положение служит основой для регулирования образовательных отношений, основанных на нормах морали,уважительном отношении к деятельности педагогического состава Колледжа и учебной деятельности обучающихся в общественном сознании. Возникновение образовательных отношений в Колледже регламентируется Положением о порядке оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений

между Тамбовским областным государственным автономным профессиональным образовательным учреждением «Тамбовский бизнес-колледж» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.7. Знание и соблюдение норм настоящего Положения признаются нравственным долгом каждого педагогического работника Колледжа и обязательным критерием оценки качества его профессиональной деятельности.

1.8. Каждому педагогическому работнику Колледжа следует принимать все необходимые меры для соблюдения Положения, а каждый участник образовательных отношений вправе ожидать поведения участвующих в отношениях с ним в соответствии с настоящим Положением.

1.9. Каждый работник Колледжа, осуществляющий свою деятельность или поступающий на работу в Колледж, вправе, изучив содержание настоящего Положения, принять для себя его нормы или отказаться от педагогической деятельности.

## 2. Обязательства педагогических работников перед профессиональной деятельностью

2.1. Педагогические работники при всех обстоятельствах должны сохранять честь и достоинство, присущие их деятельности.

2.2. В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники должны соблюдать следующие этические принципы: справедливость, как основу самооценки и оценки других; ответственность каждого работника за коллектив и всего коллектива за каждого работника; взаимное уважение, доверие, открытое и доброжелательное отношение к сотрудникам и обучающимся; готовность к сотрудничеству и взаимопомощи; гуманность; патриотизм; национальную, религиозную и личностную терпимость, снисходительность к поступкам личной направленности со стороны, прежде всего, обучающихся; благодетельность, как основу и меру оценки своих поступков в отношении других; доброжелательность, как основу отношения к окружающим людям; честность, как основу ответственности перед собой и доверия со стороны окружающих; корректность, вежливость, тактичность в отношении окружающих; бесконфликтность в отношениях и в разрешении разногласий; неравнодушные, активные и инициативные во всех видах деятельности; самокритичность и соизмеримость в оценке своих действий и личностных качеств; самообладания в любых обстоятельствах, как предупреждения спонтанных аморальных поступков; потребность в саморазвитии и повышении профессионального уровня. Педагогический работник должен систематически обновлять и пополнять свои знания.

2.3. Педагогические работники во всех видах деятельности обязаны руководствоваться следующими имеющими этическую составляющую принципами и нормами: неукоснительное соблюдение законодательства и нормативных актов Колледжа; обеспечение высокого качества обучения;

уважение к личности партнеров в каждом процессе – коллегам, обучаемым, подчиненным, соисполнителям и руководителям, внешним организациям; полная отдача профессионального и культурного потенциала образовательному процессу и обучаемым; субординация во взаимоотношениях; ответственность за результаты всех видов деятельности; ответственность за жизнь и здоровье обучаемых и подчиненных; объективность и беспристрастность в оценивании результатов образовательной деятельности как своей, так и коллег; равенство подхода и отношения к обучающимся в сочетании с учетом индивидуальных особенностей обучаемых; постоянное саморазвитие, совершенствование своего профессионального и культурного уровня; соответствие профессиональному, социальному и культурному имиджу педагогического работника Учреждения в рабочей обстановке и в быту; воплощение в себе, воспитание у обучаемых и распространение в процессе взаимодействия с партнерами в различных видах деятельности чувства гордости за Колледж; восприятие и терпимость к конструктивной критике; поддержание авторитета педагогического состава Колледжа; недопустимость негативных оценок и обсуждения других преподавателей с обучающимися; корректность и доброжелательность во взаимоотношениях с обучающимися, их родителями, коллегами, другими работниками Колледжа; тактичность во взаимоотношениях с обучающимися при выявлении и обнаружении несоответствий в их подготовке и отношении к учебно-воспитательному процессу; уважительное отношение к мнению обучающихся в образовательном процессе, а также к позиции и убеждениям партнеров с другой стороны во всех других видах деятельности; обеспечение достоверности, информативности и полноты предоставляемой информации о своей профессиональной деятельности по обеспечению качества образовательного процесса; формирование и распространение позитивного морально-психологического климата в образовательном процессе; единство делового стиля взаимоотношений в среде педагогических работников; анализ и конструктивное восприятие критических замечаний в свой адрес по вопросам профессиональной деятельности и поведения; профессиональная и личная ответственность за результаты своей деятельности и поведения перед коллегами; ответственность за качество обучения и формирования профессиональных, общекультурных, личностных и социальных качеств у выпускников, соответствующих требованиям принадлежности к профессиональному сообществу технической интеллигенции; ответственность за охрану жизни и здоровья обучающимися; обеспечение и поддержание высокого профессионализма, постоянное повышение уровня своих теоретических знаний, практических навыков, педагогического мастерства; поддержание и развитие в себе высокой культуры и порядочности как в их носителе и распространителе; нетерпимость к проявлениям непорядочности, коррупционным явлениям, нарушениям законности, правил поведения и взаимоотношения в Учреждении;

объективность, принципиальность, высокая требовательность в сочетании с доброжелательностью и предупредительностью.

2.4. Педагогические работники, осознавая ответственность перед гражданами, обществом и государством, призваны: оправдывать доверие и уважение общества к своей профессиональной деятельности, прилагать усилия для повышения ее престижа; исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Колледжа; исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как Колледжа в целом, так и каждого педагогического работника; осуществлять свою деятельность в пределах полномочий; не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций; исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей; уведомлять администрацию Колледжа обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений; соблюдать установленные действующим законодательством ограничения и запреты, выполнять обязанности, связанные с педагогической деятельностью; соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на свою профессиональную деятельность решений политических партий и общественных объединений; проявлять корректность и внимательность в обращении с участниками отношений в сфере образования; проявлять толерантность к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию; придерживаться правил делового поведения и этических норм, связанных с осуществлением возложенных на Колледж социальных функций; принимать предусмотренные законодательством РФ меры по недопущению возникновения и урегулированию возникших случаев конфликта интересов; быть требовательными к себе, стремится к самосовершенствованию; обеспечивать регулярное обновление и развитие профессиональных знаний и навыков; поддерживать все усилия по продвижению демократии и прав человека через образование; сохранять чувство меры и самообладания; соблюдать правила русского языка, культуру своей речи, не допускать использования ругательств, грубых и оскорбительных высказываний; постоянно стремиться к как можно более эффективному распоряжению ресурсами, находящимися в сфере их ответственности; поддерживать порядок на рабочем месте; соблюдать деловой стиль, опрятность, аккуратность и чувство меры во внешнем виде.

2.5. Важным показателем профессионализма педагогических работников является культура речи, проявляющаяся в их умении грамотно, доходчиво и

точно передавать мысли, придерживаясь следующих речевых норм: ясности, обеспечивающей доступность и простоту в общении; грамотности, основанной на использовании общепринятых правил русского литературного языка; содержательности, выражающейся в продуманности, осмысленности и информативности обращения; логичности, предполагающей последовательность, непротиворечивость и обоснованность изложения мыслей; доказательности, включающей в себя достоверность и объективность информации; лаконичности, отражающей краткость и понятность речи; уместности, означающей необходимость и важность сказанного применительно к конкретной ситуации.

2.6. В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники обязаны воздерживаться от: поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении педагогическим работником своих должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету Колледжа; пренебрежительных отзывов о деятельности своего Колледжа или проведения необоснованные сравнения его с другими организациями; преувеличения своей значимости и профессиональных возможностей; резких и циничных выражений оскорбительного характера, связанных с физическими недостатками человека; грубости, злой иронии, пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений; угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение; поспешности в принятии решений, пренебрежения правовыми и (или) моральными нормами, использования средств, не соответствующих требованиям закона, нравственным принципам и нормам.

2.7. Для педагогических работников Колледжа недопустимы: проявления лести, лицемерия, назойливости, лжи и лукавства; любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений; высказываний, которые могут быть истолкованы как оскорблении в адрес определенных социальных, национальных или конфессионных групп; унижение личного достоинства коллег и обучающихся; использование ненормативной лексики; высокомерное, грубое и фамильярное отношение к сотрудникам и обучающимся; публичное обсуждение личной жизни сотрудников и обучающихся Колледжа; нарушение Трудового кодекса, Устава Колледжа, правил внутреннего распорядка; установление неформальных отношений с обучающимися Колледжа, включая принятие от них подарков, других видов и в любом виде вознаграждений, в том числе за консультации, дополнительные занятия, результаты экзаменов, зачетов, лабораторных и курсовых работ, проектов, выпускных квалификационных работ и других видов профессиональной деятельности; отвлечение от выполнения своих обязанностей в учебно-

воспитательном процессе, в частности ведение телефонных и других разговоров во время проведения занятий; необъективное, предвзятое отношение к обучающимся.

2.7. Педагогическим работникам необходимо принимать необходимые меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, которая стала им известна в связи с исполнением своих должностных обязанностей, за несанкционированное разглашение которой они несут ответственность.

2.8. Во время учебных занятий и любых официальных мероприятий не допускаются перемещения по Колледжу, переписка с родителями (законными представителями) в электронном журнале, выход в сеть Интернет по личным вопросам, телефонные переговоры, звуковой сигнал мобильного телефона должен быть отключен.

2.8. При разрешении конфликтной ситуации, возникшей между педагогическими работниками, приоритетным является учет интересов Колледжа в целом.

2.9. Если педагогический работник не уверен в том, как действовать в сложной этической ситуации, он имеет право обратиться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений за разъяснением, в котором ему не может быть отказано.

### 3. Обязательства педагогических работников перед обучающимися

3.1. В основе взаимоотношений педагогических работников и обучающихся лежат следующие этические принципы: уважение преподавателя к личности обучающихся; отзывчивость, открытость, доброжелательность в отношениях; бескорыстное выполнение своих профессиональных обязанностей; исключение как высокомерного, пренебрежительного так и фамильярного стиля в общении с обучающимися; беспристрастность, объективность, неангажированность.

3.2. Педагогические работники в процессе взаимодействия с обучающимися: воспитывает обучающихся на положительных примерах; не имеет права отождествлять личность учащегося со знанием (или незнанием) преподаваемого предмета; является для обучающихся примером пунктуальности и точности; помнит, что по поведению отдельного педагогического работника учащиеся и родители судят об образовательном учреждении в целом; эффективно использует научный потенциал для решения образовательных и воспитательных задач; совершенствует теоретические знания и практические навыки педагогического мастерства, в том числе касающиеся норм нравственности, признают уникальность, индивидуальность и определенные личные потребности каждого; сами выбирают подходящий стиль общения, основанный на взаимном уважении; стараются обеспечить поддержку каждому для наилучшего раскрытия и применения его потенциала; выбирают методы работы, которые поощряют в обучающихся развитие самостоятельности, инициативности, ответственности, самоконтроля, самовоспитания, желания сотрудничать и помогать другим; при оценке поведения и достижений обучающихся

стремятся укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения; проявляют толерантность; защищают их интересы и благосостояние и прилагают все усилия для того, чтобы защитить их от физического и (или) психологического насилия; принимают всевозможные меры, чтобы уберечь их от сексуального домогательства и (или) насилия; осуществляют должную заботу и обеспечивают конфиденциальность во всех делах, затрагивающих их интересы; прививают им ценности традиционной морали; вселяют в них чувство уверенности в личном и общественном будущем и персональной ответственности за реализацию жизненных целей; стремятся стать для обучающихся положительным примером; применяют свою власть с соблюдением законодательных и моральных норм и состраданием; гарантируют, что особые отношения между ними не будут никогда использованы как идеологический или религиозный инструмент.

3.3. В процессе взаимодействия с обучающимися педагогические работники обязаны воздерживаться от: навязывания им своих взглядов, убеждений и предпочтений; оценки их личности и личности их законных представителей; предвзятой и необъективной оценки их деятельности и поступков; предвзятой и необъективной оценки действий законных представителей обучающихся; отказа от объяснения сложного материала, ссылаясь на личностные и психологические недостатки обучающихся, а также из-за отсутствия времени для объяснения (при действительном отсутствии времени необходимо оговорить время консультации, удобное для обеих сторон); требовать дополнительную плату за образовательные услуги (консультации, подготовку к олимпиадам и т.п.); проводить на учебных занятиях явную политическую или религиозную агитацию; употреблять алкогольные напитки накануне и во время исполнения должностных обязанностей; курить в помещениях и на территории Учреждения;

3.4. Педагогические работники не имеют права отождествлять личность обучающегося с личностью и поведением его родителей.

#### 4. Обязательства педагогических работников перед законными представителями обучающихся

4.1. Педагогические работники должны быть ограждены от излишнего или неоправданного вмешательства законных представителей обучающихся в вопросы, которые по своему характеру входят в их круг профессиональных обязанностей.

4.2. Педагогические работники в процессе взаимодействия с законными представителями обучающихся должны: помнить, что большинство обратившихся, как правило, столкнулись с трудностями, неприятностями или даже бедой. От того, как их встретят и выслушают, какую окажут помочь, зависит их состояние, настроение и их мнение о педагогических работниках и работе Колледжа в целом; проявлять внимательность, тактичность, доброжелательность, желание помочь; выслушивать объяснения или вопросы внимательно, не перебивая говорящего, проявляя доброжелательность и

уважение к собеседнику; относиться почтительно к людям преклонного возраста, ветеранам, инвалидам, оказывать им необходимую помощь; высказываться в корректной и убедительной форме; если требуется, спокойно, без раздражения повторять и разъяснять смысл сказанного; начинать общение с приветствия; выслушать обращение и уяснить суть изложенной проблемы, при необходимости в корректной форме задать уточняющие вопросы; разъяснить при необходимости требования действующего законодательства и локальных актов по обсуждаемому вопросу; принять решение по существу обращения (при недостатке полномочий сообщить координаты полномочного лица).

4.3. В процессе взаимодействия с законными представителями обучающихся педагогические работники не должны: заставлять их необоснованно долго ожидать приема; перебивать их в грубой форме; проявлять раздражение и недовольство по отношению к ним; разговаривать по телефону, игнорируя их присутствие; разглашать высказанное обучающимся мнение о своих законных представителях; переносить свое отношение к законным представителям обучающихся на оценку личности и достижений их детей.

4.4. Прилагать все усилия, чтобы поощрить законных представителей активно участвовать в образовании их ребенка и поддерживать тем самым процесс обучения, гарантируя выбор самой оптимальной и подходящей для их ребенка формы работы.

4.5. Рекомендуется не принимать на свой счет обидных и несправедливых замечаний, неуместных острот, насмешек, не допускать втягивания в конфликтную ситуацию или скандал.

4.6. В случае конфликтного поведения со стороны законного представителя обучающегося необходимо принять меры для того, чтобы снять его эмоциональное напряжение, а затем спокойно разъяснить ему порядок решения вопроса.

## 5. Обязательства педагогических работников перед коллегами

5.1. Педагогические работники в процессе взаимодействия с коллегами: поддерживают атмосферу коллегиальности, уважая их профессиональные мнения и убеждения; готовы предложить совет и помочь коллегам, находящимся в самом начале своего профессионального пути; помогают им в процессе взаимного оценивания, предусмотренного действующим законодательством и локальными актами Учреждения; поддерживают и продвигают их профессиональные интересы.

5.2. В процессе взаимодействия с коллегами педагогические работники обязаны воздерживаться от: пренебрежительных отзывов о работе других педагогических работников или проведения необоснованного сравнения их работы со своей; предвзятого и необъективного отношения к коллегам; обсуждения их недостатков и личной жизни; обсуждения заработной платы коллег.

## 6. Обязательства педагогических работников перед администрацией Колледжа

6.1. Педагогические работники выполняют законные указания администрации и имеют право подвергнуть их сомнению в порядке, установленном действующим законодательством, а также на основе перечисленных в пункте 2.2. этических принципов.

## 7. Обязательства администрации Колледжа перед педагогическими работниками

7.1. Быть для других педагогических работников образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в Колледже благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

7.2. Делать все возможное для полного раскрытия способностей и умений каждого педагогического работника.

7.3. Представителям администрации следует: формировать установки на сознательное соблюдение норм настоящего Положения; быть примером неукоснительного соблюдения принципов и норм настоящего Положения; помогать педагогическим работникам словом и делом, оказывать морально-психологическую помощь и поддержку, вникать в запросы и нужды; регулировать взаимоотношения в коллективе на основе принципов и норм профессиональной этики; пресекать интриги, слухи, сплетни, проявления нечестности, подлости, лицемерия в коллективе; обеспечивать рассмотрение без промедления фактов нарушения норм профессиональной этики и принятие по ним объективных решений; способствовать максимальной открытости и прозрачности деятельности Учреждения с тем, чтобы не допустить возникновения ситуаций, когда из-за недостатка необходимой информации в обществе или у отдельных граждан появляются сомнения в законности действий педагогических работников.

7.4. Представитель администрации не имеет морального права: перекладывать свою ответственность на подчиненных; использовать служебное положение в личных интересах; проявлять формализм, высокомерие, грубость; обсуждать с подчиненными действия вышестоящих руководителей; проявлять покровительство, возможность карьерного роста по признакам родства, землячества, личной преданности, приятельских отношений; оказывать моральное покровительство своим родственникам и близким людям, по признакам религиозной, кастовой, родовой принадлежности, а также личной преданности; умышленно использовать свои должностные полномочия и преимущества вопреки интересам долга, исходя из корыстной личной заинтересованности.

## 8. Контроль за соблюдением настоящего Положения

8.1. Для контроля за соблюдением настоящего Положения, поддержки педагогических работников, оказания им консультационной помощи в вопросах профессиональной этики, а также урегулирования спорных

ситуаций приказом директора создается Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - Комиссия). В состав комиссии включаются наиболее квалифицированные и авторитетные представители педагогических работников.

8.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством об образовании, уставом Колледжа, настоящим Положением.

## 9. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

9.1. Настоящим Положением определяются принципы и процедура формирования и деятельности Комиссии. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством об образовании, уставом Колледжа.

9.2. Основные цели деятельности Комиссии: контроль совместно с администрацией Колледжа соблюдения педагогическими работниками действующего законодательства об образовании, устава Колледжа, настоящего Положения; предоставление педагогическим работникам консультационной помощи по разрешению сложных этических ситуаций; профилактика конфликтных ситуаций в соответствии с нормами профессиональной этики; поиск компромиссных решений при возникновении конфликтных ситуаций; проведение предварительного расследования нарушения педагогическими работниками норм профессиональной этики с целью выяснения возможности разрешения возникшей этической проблемы без применения мер дисциплинарного взыскания; подготовка предложений для внесения изменений и дополнений в Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников.

### 9.3. Формирование Комиссии и организация ее работы.

9.3.1. В состав комиссии входят наиболее квалифицированные и авторитетные представители от педагогических работников, избираемых педагогическим советом. Персональный состав комиссии утверждается приказом директора. Директор не имеет права входить в ее состав. Члены комиссии и привлекаемые к ее работе физические лица работают на безвозмездной основе.

9.3.2. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, могущего повлиять на принимаемые комиссией решения.

9.3.4. Из числа членов комиссии на ее первом заседании прямым открытым голосованием простым большинством голосов сроком на один год выбираются председатель, заместитель председателя, секретарь.

9.3.5. Председатель комиссии: организует работу комиссии; созывает и проводит заседания комиссии; дает поручения членам комиссии, привлекаемым специалистам, экспертам; представляет комиссию в отношениях с администрацией Колледжа; выступает перед участниками образовательных отношений с сообщениями о деятельности комиссии,

представляет письменный ежегодный отчет о ее деятельности директору Колледжа.

9.3.6. В отсутствие председателя Комиссии его полномочия осуществляют заместитель председателя.

9.3.7. Секретарь Комиссии отвечает за ведение делопроизводства, регистрацию обращений, хранение документов комиссии, подготовку ее заседаний.

9.3.8. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности любого члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня, член Комиссии обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае он не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

9.3.9. Председатель при необходимости имеет право привлекать к работе комиссии в качестве экспертов любых совершеннолетних физических лиц с правом совещательного голоса. Привлекаемые к работе лица должны быть ознакомлены под роспись с настоящим Положением до начала их работы в составе Комиссии.

9.3.10. Членам Комиссии и лицам, участвовавшим в ее заседаниях, запрещается разглашать конфиденциальные сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии. Информация, полученная в процессе деятельности, может быть использована только в порядке, предусмотренном Федеральным законом об информации, информационных технологиях и защите информации.

9.3.11. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Кворумом для проведения заседания является присутствие на нем 2/3 членов Комиссии. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос ее председателя.

#### 9.4. Порядок работы Комиссии.

9.4.1. Основанием для проведения заседания является письменное обращение в Комиссию участника образовательных отношений, содержащее информацию о нарушении педагогическим работником норм профессиональной этики.

9.4.2. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения трудовой дисциплины.

9.4.3. Комиссия обеспечивает своевременное, объективное и справедливое рассмотрение обращения, содержащего информацию о нарушении педагогическим работником норм профессиональной этики, его разрешение в соответствии с законодательством об образовании, уставом Колледжа, настоящим Положением, а также исполнение принятого решения.

9.4.4. Председатель Комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии: в течение трех рабочих дней назначает дату заседания Комиссии. При этом дата не может быть назначена позднее семи рабочих дней со дня поступления указанной

информации (в указанные периоды не засчитывается время временного отсутствия педагогического работника по уважительным причинам: болезнь, отпуск и т.п.); организует ознакомление педагогического работника, вопрос о котором рассматривает Комиссия, членов Комиссии и других лиц, участвующих в заседании Комиссии, с поступившей информацией под роспись.

9.4.5. Заседание Комиссии проводится в присутствии педагогического работника, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении норм профессиональной этики. При наличии письменной просьбы педагогического работника о рассмотрении указанного вопроса без его участия заседание Комиссии проводится в его отсутствие. В случае неявки педагогического работника на заседание при отсутствии его письменной просьбы о рассмотрении указанного вопроса без его участия рассмотрение вопроса откладывается. Повторная неявка педагогического работника без уважительных причин на заседание Комиссии не является основанием для отложения рассмотрения вопроса. В этом случае Комиссия принимает решение по существу вопроса по имеющимся материалам и выступлениям присутствующих на заседании.

9.4.6. Разбирательство в Комиссии осуществляется в пределах тех требований и по тем основаниям, которые изложены в обращении. Изменение предмета и (или) основания обращения в процессе рассмотрения вопроса не допускаются.

9.4.7. На заседании Комиссии заслушиваются пояснения педагогического работника (с его согласия) и иных лиц, рассматриваются материалы по существу предъявляемых претензий, а также дополнительные материалы.

9.4.8. По итогам рассмотрения вопроса Комиссия принимает одно из следующих решений:

- а) установить, что педагогический работник соблюдал нормы профессиональной этики;
- б) установить, что педагогический работник не соблюдал нормы профессиональной этики, и рекомендовать директору Колледжа указать педагогическому работнику на недопустимость нарушения указанных норм;
- в) установить, что педагогический работник грубо нарушал нормы профессиональной этики, и рекомендовать директору Колледжа рассмотреть возможность наложения на педагогического работника соответствующего дисциплинарного взыскания;
- г) установить, что педагогическим работником были совершены действия (или имело место его бездействие), содержащие признаки административного правонарушения или состава преступления, и возложить на председателя комиссии обязанность передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие этот факт документы в правоприменительные органы в течение трех рабочих дней, а при необходимости — немедленно.

## 9.5. Порядок оформления решений Комиссии

9.5.1. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывает председатель и секретарь. Решения Комиссии носят для директора Колледжа обязательный характер.

9.5.2. Член Комиссии, не согласный с решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу и с которым должен быть ознакомлен педагогический работник, в отношении которого принято решение.

9.5.3. Копии протокола в течение трех рабочих дней со дня заседания передаются директору Колледжа и педагогическому работнику, вопрос которого рассматривался. Если на заседании Комиссии рассматривалось несколько вопросов, то педагогическому работнику передается выписка из протокола. По решению комиссии копия протокола (выписки из протокола) передается иным заинтересованным лицам.

9.5.4. Директор Колледжа обязан в течение пяти рабочих дней со дня поступления к нему протокола в письменной форме проинформировать Комиссию о принятых им мерах по существу рассмотренного вопроса. Решение директора Колледжа оглашается на ближайшем заседании Комиссии.

9.5.6. Копия протокола заседания Комиссии или выписка из него приобщается к личному делу педагогического работника, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении норм профессиональной этики.

#### 9.7. Обеспечение деятельности Комиссии.

9.7.1. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии, а также информирование ее членов о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании, осуществляется секретарем Комиссии.

#### 10. Ответственность за нарушение настоящего Положения

10.1. Нарушение требований настоящего Положения квалифицируется как неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическим работником своих обязанностей, которое учитывается при проведении его аттестации и влечет либо моральное воздействие, либо одно из установленных трудовым законодательством дисциплинарных взысканий.